

# स्कूल शिक्षा हेतु जिला सूचना प्रणाली

## Unified-District Information System for Education (Unified - DISE)



शैक्षणिक सत्र 2014-15

U-DISE कोड

0	6								
राज्य कोड	जिला कोड	ब्लॉक का कोड	गांव/वार्ड का कोड	विद्यालय का कोड					

- 1 विद्यालय का नाम (School Name) \_\_\_\_\_
- 2 विद्यालय का स्तर (School Category) \_\_\_\_\_
- 3 विद्यालय कहाँ स्थित है ग्रामीण (Rural) / शहरी (Urban) (ग्रामीण = 1, शहरी = 2)
- 4 बस्ती का नाम (केवल ग्रामीण क्षेत्र) / मोहल्ला (केवल शहरी क्षेत्र) \_\_\_\_\_
- 5 गाँव का नाम (ग्रामीण क्षेत्र) / सैक्टर / वार्ड नं. (शहरी क्षेत्र) \_\_\_\_\_
- 6 ग्राम पंचायत (केवल ग्रामीण क्षेत्रों हेतु) \_\_\_\_\_
- 7 संकुल संसाधन केन्द्र (CRC) का नाम \_\_\_\_\_
- 8 शैक्षिक खण्ड का नाम (Name of Block) \_\_\_\_\_

राज्य परियोजना निदेशक SSA & RMSA  
शिक्षा सदन 3<sup>rd</sup> व 4<sup>th</sup> तल, सैक्टर 5 पंचकुला  
फोन : 0172-2586035, फैक्स : 0172-2586026

E-mail: [ssarmsaharyana@gmail.com](mailto:ssarmsaharyana@gmail.com),

Web Site : <http://www.hssp.in> facebook: <https://www.facebook.com/udise.harvana>

प्रपत्र भरते समय किसी प्रकार की परेषानी या शंका समाधान हेतु आपके जिले के अधिकारी के दिये गये फोन पर संपर्क किया जा सकता है।

**Contact numbers of the officials for any help or query regarding filling of UDIDE DCF 2014-15**

S No	District Name	Name	Desination	Contact No.
1	Ambala	Sh. Subhash Kumar	Programmer	7206415510
2	Bhiwani	Ms. Ritu Chanana	Programmer	9416497844
3	Faridabad	Ms. Latika Malik	Programmer	9873200959
4	Fatehabad	Sh. Ajay Kumar	Programmer	9467745600
5	Gurgaon	Sh. Ram Chander	Data Entry Operator	9871105790
6	Hisar	Sh. Manjeet Singh	Programmer	9992666696
7	Jind	Sh. Vijay Ved	MIS Co-ordinator	9466916562
8	Jhajjar	Sh. Satyawrat	APC	9466428127
9	Kaithal	Sh. Vikas Nagpal	Programmer	8901028628
10	Karnal	Sh. Pawan Singh	Programmer	9813248478
11	Kurukshetra	Sh. Rajan Mittal	Programmer	9215619197
12	Mahendragarh	Sh. Jitender Yadav	Programmer	9896150704
13	Mewat	Sh. Naseem	Clerk	9812681393
14	Palwal	Sh. Rakesh Kumar	Programmer	9315666606
15	Panchkula	Sh. Ramesh Kumar	APC	9023791936
16	Panipat	Sh. Sushil Kumar	Programmer	9896470047
17	Rewari	Sh. Ajay	Programmer	9416878822
18	Rohtak	Sh. Shiv Dayal Gautam	APC	9034915928
19	Sirsa	Sh. Neeraj Makar	Programmer	9728139339
20	Sonipat	Sh. Anil Nain	Programmer	9416077273
21	Yamunanagar	Sh. Raman Ramdev	Programmer	9315016909
<b>In case of further inquiry please contact</b>				
<b>Sh. Maan Singh, MIS Incharge, HSSPP Panchkula</b>			<b>09468379231</b>	

**In case the query is nor resolved through telephonic enquiry, Please feel free to mail to:**

**Dr. Bal Kishan Yadav**

**Officer Incharge SIEMT Bhiwani &**

**Consultant Planning, HSSPP, Email : [ssarmsaharyana@gmail.com](mailto:ssarmsaharyana@gmail.com)**

**Instruction Manual for UDISE DCF and UDISE DCF can be dowanloded from**

**<http://www.hsspp.in> you can share your query and experience on facebook:**

**<https://www.facebook.com/udise.haryana>**

**HARAYANA SCHOOL SHIKSHA PARIYOJANA PARISHAD  
SECTOR- 5 SHIKSHA SADAN 3<sup>rd</sup> & 4<sup>th</sup> FLOOR PANCHKULA**

## यूनीफाइड डाइस प्रपत्र 2014-15 जाँच सूची (Check List)

निर्देश : विद्यालय मुखिया प्रत्येक बिंदु की सावधानीपूर्वक जाँच करें एवं संतुष्ट होने पर ही सही का निशान लगायें

खंड	बिंदु कं	विवरण	
A(I)&A(II) School Particular विद्यालय का विवरण	2, 7 व 13	क्या बिंदु कं 2, 7 व 13 बिंदुओं की पूर्ति की गई है एवं वे सही हैं?	<input type="checkbox"/>
	4,14,15,16	बिंदु कं 4 की पूर्ति सही है एवं बिंदु 15 व 16 की पूर्तियां कं 14 के अनुसार हैं।	<input type="checkbox"/>
	17	बिंदु कं 17 में विद्यालय का प्रकार (Boys=1,Girls=2,Co-Edu.=3) सही भरा है?	<input type="checkbox"/>
	19	राजकीय प्राथमिक स्कूल के नजदीक के राजकीय मिडिल स्कूल व राजकीय मिडिल से नजदीक के राजकीय हाई स्कूल/ सीनियर सेकेण्ड्री स्कूल से दूरी सही भरी है?	<input type="checkbox"/>
	35	बिंदु 35 पर स्कूल में कार्यरत सभी नियमित अध्यापकों (मुखिया सहित) की सभी वर्गों में संख्या सही भरी गई है।	<input type="checkbox"/>
	3.2 & 9a	विद्यालय की SMC व SMDC बैंक खाते से संबंधित सभी जानकारियाँ सही भरी गई है?	<input type="checkbox"/>
B(I). विद्यालय में भवन, उपकरण, फर्नीचर एवं अन्य सुविधाएँ (विशेष रूप से राजकीय स्कूलों हेतु)	1	स्कूल के भवन की स्थिति का कोड सही अंकित है?	<input type="checkbox"/>
	2 a, 2 b	बिन्दु 2 a में स्कूल में उपलब्ध कक्षा कक्ष व 2 b अन्य कक्षों की संख्या सही अंकित की गई है?	<input type="checkbox"/>
	2 a, 2 c	बिन्दु 2 a में कक्षा अनुसार कक्षा कक्ष व बिन्दु 2 c में स्थिति के अनुसार कक्षा कक्ष सही भरे हैं। 2 a व 2 c में कक्षानुसार भरे कक्षा कक्षों का योग बराबर है ?	<input type="checkbox"/>
	3	विद्यालय परिसर में अतिरिक्त कक्षों / सुविधाओं के लिये भूमि/स्थान की उपलब्धता सही भरी गई	<input type="checkbox"/>
	5	बिंदु कं 5 में दी गई शौचालय (टॉयलेट सीट) व मूत्रालयों की जानकारी सही भरी गई है?	<input type="checkbox"/>
	6	बिंदु कं 6 में दी गई पेयजल व इसके कार्यशील बारे जानकारी सही भरी गई है?	<input type="checkbox"/>
	13	SSA के द्वारा Computer Aided Learning (CAL) के तहत स्कूल को Computers मिलें हो की स्थिति की जानकारी सही भरी गई है?	<input type="checkbox"/>
C. Teachers Details शिक्षक विवरण		क्या A (I) खंड के बिंदु 35 पर दी गई कार्यरत शिक्षकों की संख्या के बराबर नाम C खंड की सारणी में दर्ज हैं?	<input type="checkbox"/>
	8	कॉलम 8 में प्रत्येक शिक्षक का प्रकार का कोड अंकित है एवं सही है?	<input type="checkbox"/>
	11, 12	कॉलम 11 व 12 में प्रत्येक शिक्षक की शैक्षणिक एवं व्यावसायिक योग्यता का सही कोड अंकित है?	<input type="checkbox"/>
	14 15 व 16	कॉलम 14 में अध्यापकों की विषयानुसार नियुक्ति व बिंदु 15, 16 में पढ़ाये गये विषय का कोड ठीक है ?	<input type="checkbox"/>
Tables D to G में दर्ज Enrollment बारे	Table D	Table D के कक्षा 1 <sup>st</sup> के नवप्रवेशी कुल बच्चे Table E के कक्षा 1 <sup>st</sup> के कुल बच्चों बराबर हैं ?	<input type="checkbox"/>
	Table E	Table E में कक्षाओं के कुल सैक्शन दर्ज हैं। कुल बच्चों में से सभी अल्पसंख्यकों के बच्चों की संख्या सही भरी गई है? पिछड़ा वर्ग (BC 'A' + BC 'B') के कुल बच्चों की संख्या में से BC 'B' के बच्चों की संख्या व Non SC BPL बच्चों की संख्या सही भरी गई है?	<input type="checkbox"/>
	Table F	Table F में प्रत्येक बच्चे की आयु 1.4.2014 को पूर्ण वर्ष की गणना ठीक से की है ?	<input type="checkbox"/>
	Table E to G	Table E, F, एवं G में दिये गये कक्षावार नामांकन का योग एक समान हैं?	<input type="checkbox"/>
	Table O	Table O a में 10वीं और O c में 12वीं के जातिवार कुल पास बच्चे भरे है व Table O b व O d में प्रतिशत वार में जातिवार भरे बच्चों का योग कक्षावार बराबर है ?	<input type="checkbox"/>

### यू-डाइस प्रपत्र भरने के लिए विशेष निर्देश

- 1 U-DISE Data Capture Format (DCF) 2014-15 सभी सरकारी, गैर-सरकारी, गैर-सरकारी सहायता प्राप्त, मान्यता प्राप्त व गैर मान्यता प्राप्त विद्यालयों, मान्यता प्राप्त मदरसों व गैर पंजीकृत मदरसों द्वारा भरा जाना है। DCF में सूचना 30/09/2014 के आधार पर भरी जानी है।
- 2 एक ही प्रांगण में दो प्राथमिक, दो मिडल, दो हाई या दो व0 मा0 विद्यालय स्थित हों तो ये अलग - अलग यू-डाइस भरेगें।
- 3 सभी राजकीय प्राथमिक विद्यालय ( कक्षा 1 से 5 ) अलग से U-DISE DCF भरेगें चाहे वे विद्यालय मिडल, हाई व वरिष्ठ माध्यमिक विद्यालय के साथ एक ही प्रांगण में या एक ही गाँव में स्थित हो।
- 4 सभी गैर-सरकारी सहायता प्राप्त (Govt. Aided) व असहायता प्राप्त विद्यालय (Govt. Un-aided) कक्षा प्रथम से विद्यालय में जो भी उच्चतम कक्षा हो उसका एक ही U-DISE भरेगें।
- 5 **प्रारम्भिक स्तर** : राजकीय प्राथमिक विद्यालय ( कक्षा 1 से 5 ), मिडल स्कूल ( कक्षा 6 से 8 ), हाई व वरिष्ठ माध्यमिक विद्यालय कक्षा 6 से 8 तक की सूचना व Private School कक्षा 1 से 8 तक की सूचना प्रारम्भिक स्तर पर भरे।
- 6 गत वर्ष भरे U-DISE DCF के आधार पर Table C तक के पेज की सभी सूचनाओं को प्रिन्ट करके दिया गया है। इन सब को चैक करें अगर सूचना गलत भरी है तो इन्हें काट कर Red Pen से पुनः भर दें। यदि ठीक हो तो Red Pen से सही का निशान लगायें।
- 7 SMC व SMDC बैंक खाते की सभी जानकारी ठीक भरे। विद्यालय को सभी Grants इसी बैंक खाते में भेजी जानी है। बैंक पास बुक की फोटोप्रति संलग्न करें।

- 8 गत वर्ष U-DISE DCF में कक्षा कक्षाओं, अन्य कक्षाओं, शौचालय व मूत्रालयों की संख्या दी गई थीं व पानी की सुविधा का प्रकार भरा था। इनमें परिवर्तन न करें यदि परिवर्तन कर रहे हैं तो कारण अवश्य लिखें की कक्षा नया बना या जीर्ण शीर्ण हो गया या शौचालय व मूत्रालयों की संख्या में परिवर्तन क्यों है। भाग B(I) बिंदु 2 a , 2 c में कक्षा कक्षाओं, अन्य कक्षाओं व बिंदु 5 में शौचालय व मूत्रालयों की संख्या एक बार ठीक भरने के पश्चात् परिवर्तन ध्यानपूर्वक करें ।
- 9 अध्यापको से सम्बन्धित सूचनायें सारणी C में प्रिन्ट की हैं। इन सभी को चैक करें। यदि इसमें से कोई अध्यापक सेवा निवृत्त हो गया या बदली हो गई उन्हें काट दे व कारण लिखें। यदि नये अध्यापक ने कार्य ग्रहण कर लिया या किसी अध्यापक की पहले सूचनायें नहीं भरी, उन सभी का विवरण साथ दी गई खाली सारणी में भरें। सभी सूचनाओं का कोड नं. ठीक भरें ।
- 10 किसी भी सूचना का कोड नं. भरते समय अतिरिक्त सावधानी रखें, कोड भरते समय प्रपत्र के प्रत्येक प्रश्न के नीचे दी हिदायतों को ध्यान से अवश्य पढ़ें व उचित कोड का प्रयोग करें । DCF को पहले pencil से भरें, चैक करने के बाद pen से भरें।
- 11 **Shift School:** एक ही स्कूल भवन की कमी के कारण अगर दो पारीयों में चलता है तो **Shift School माना जाएगा। दोनो Shift का ही UDISE DCF भरा जाना है** यदि दो अलग- अलग स्कूल एक ही भवन में अगर दो पारीयों में चल रहे हों तो इनमें से एक स्कूल भवन हीन है व दोनों स्कूल अलग- अलग UDISE DCF भरेगे। दो स्कूल एक ही भवन में अगर एक ही समय चल रहे हों तो ये Shift School नहीं हैं
- 12 **स्कूल में पुस्तकालय कक्ष** न हो लेकिन स्कूल में पाठ्य पुस्तको के अलावा अन्य पुस्तकें हैं तो बिंदु 9 में पुस्तकालय की सुविधा (Library facility) उपलब्ध है (हाँ = 1) भरें ।
- 13 स्कूल में **खेल का मैदान** न हो लेकिन सरकार द्वारा पास के स्कूल के खेल मैदान या गाँव के खेल Stadium यदि उपलब्ध है तो बिंदु 11 में खेल का मैदान उपलब्ध (हाँ = 1) दिखायें ।
- 14 यदि विद्यालय भवन का स्तर ग्राउण्ड लेवल के समान है तब **रैम्प** की आवश्यकता नहीं है। बिंदु 15 में आवश्यकता नहीं = 2 भरें ।
- 15 स्कूल में कक्ष व सुविधाओं के लिये जमीन न हो लेकिन प्रथम तल पर कक्ष व सुविधाओं को बनाया जा सकता है तो स्कूल भाग B(I) के बिंदु 3 में स्थान कि उपलब्धता (हाँ = 1) दिखायें ।
- 16 आंकड़ा अधिग्रहण प्रपत्र में सभी आंकड़ें ठीक भरने के पश्चात् इसकी एक फोटोप्रति प्रत्येक विद्यालय अपने रिकॉर्ड में अवश्य रखें ।
- 17 सारणी K में **CWSN** बच्चों की संख्या **Special Teacher** की सलाह से भरें ।

**आयु की गणना** Admission withdrawal में अंकित जन्म तिथि को Class Attendance Register में लिखने के बाद 1 अप्रैल 2014 को छात्रों की उम्र की गणना निम्न सारणी की सहायता से की जानी चाहिए ।

1st Jan to 1st April	2nd April to 31 Dec.	Age	I		II		III		IV		V		VI		VII		VIII	
			B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G
2010	2009	<5																
2009	2008	5																
2008	2007	6																
2007	2006	7																
2006	2005	8																
2005	2004	9																
2004	2003	10																
2003	2002	11																
2002	2001	12																
2001	2000	13																
2000	1999	14																
1999	1998	15																
1998	1997	16																
1997	1996	17																
1996	1995	18																
1995	1994	19																
1994	1993	20																
1993	1992	21																
1992	1991	22																
1991	1990	>22																
Total																		

1 अप्रैल 2014 को बच्चे के पूर्ण हुए वर्षों के आधार पर प्रत्येक बच्चे की वर्तमान उम्र की गणना करें । बच्चे का जन्म 1<sup>st</sup> Jan. to 1<sup>st</sup> April या 2nd April to 31 December के मध्य होगा । उदाहरण के लिये बच्चे का जन्म 12.03.2002 है अथवा बच्चे का जन्म 1<sup>st</sup> Jan to 1<sup>st</sup> April के मध्य का है इसलिए बच्चे की आयु पूर्ण वर्ष ज्ञात करने के लिए टेबल के कॉलम 'A' में बच्चे के जन्म का वर्ष 2002 देखें व इसके सामने कॉलम 'C' में 12 वर्ष है। अतः बच्चे की पूर्ण आयु 12 वर्ष है। अगर बच्चे की जन्म तिथि 30.10.1999 है अथवा जन्म 2<sup>nd</sup> April to 31<sup>st</sup> December के मध्य का है। यहां आयु पूर्ण वर्ष देखने के लिए कॉलम 'B' में जन्म का वर्ष 1999 के सामने कॉलम 'C' में देखें । इस बच्चे की उम्र पूर्ण वर्ष 14 है । प्रत्येक बच्चे की आयु जन्म तिथि को देखकर ठीक ढंग से गणना करने के पश्चात् ही सारणी में भरें । Class Attendance Register में प्रत्येक बच्चे की आयु पूर्ण वर्ष लिखने के पश्चात् गणना करके Table F में कक्षावार बच्चों की संख्या भरें ।

## A (I) School Particulars

विद्यालय का U-DISE कोड

शैक्षणिक सत्र 2014-15

1. विद्यालय का नाम (School Name) \_\_\_\_\_
2. विद्यालय कहाँ स्थित है ग्रामीण (Rural) / शहरी (Urban) ( ग्रामीण = 1, शहरी = 2 )
3. बस्ती (Habitation) का नाम (केवल ग्रामीण क्षेत्र ) / मोहल्ला (केवल शहरी क्षेत्र ) \_\_\_\_\_
4. गाँव (ग्रामीण क्षेत्र ) का नाम / सैक्टर / वार्ड नं. (शहरी क्षेत्र ) \_\_\_\_\_
5. पिन कोड (PIN Code)
6. ग्राम पंचायत (केवल ग्रामीण क्षेत्रों हेतु) \_\_\_\_\_
- 7 संकुल संसाधन केन्द्र का नाम (Name of CRC Centre) \_\_\_\_\_
- 8 खण्ड का नाम (Name of CD Block) \_\_\_\_\_
- 9 शैक्षिक खण्ड का नाम (Name of Education Block) \_\_\_\_\_
- 10 विधानसभा क्षेत्र का नाम \_\_\_\_\_
- 11 नगर निगम/ नगर पालिका \_\_\_\_\_ 12 शहर (City) का नाम(यदि लागू हो) \_\_\_\_\_

- 13 फोन नंबर / मोबाईल नंबर (अनिवार्य रूप से भरें)

		STD Code	फोन नंबर	मोबाईल नंबर
i)	विद्यालय या मुखिया का नं.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> .	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
ii)	प्रपत्र भरने वाले अध्यापक का नं.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> .	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

iii) E.Mail address \_\_\_\_\_ वेब साइट (यदि हो तो) \_\_\_\_\_

(प्रत्येक स्कूल E.Mail address अवश्य भरें। यदि नहीं बनाया है तो [gsssbhiwani@gmail.com](mailto:gsssbhiwani@gmail.com) की तरह से अपने स्कूल के नाम से ई-मेल ऐड्रेस अवश्य बनायें)

- 14 विद्यालय का स्तर (School Category)

श्रेणी विवरण	कोड
प्राथमिक (कक्षा 1 से 5)	1
प्राथमिक से माध्यमिक (मिडिल)(कक्षा 1 से 8)	2
प्राथमिक से हाई स्कूल एवं व.मा.वि. तक (कक्षा 1 से 12)	3
केवल माध्यमिक (मिडिल)(कक्षा 6 से 8)	4
माध्यमिक से हाई स्कूल एवं व.मा.वि. (कक्षा 6 से 12)	5

श्रेणी विवरण	कोड
प्राथमिक से हाई स्कूल (कक्षा 1 से 10)	6
माध्यमिक (मिडिल) से हाई स्कूल (कक्षा 6 से 10)	7
केवल हाई स्कूल (कक्षा 9 से 10)	8
हाई स्कूल एवं व.मा.वि. (कक्षा 9 से 12)	10
केवल व0 मा0 वि0 (कक्षा 11 व 12)	11

15. विद्यालय की सबसे छोटी कक्षा   16. विद्यालय की सबसे बड़ी कक्षा

17. विद्यालय का प्रकार (School Type) ( लड़का = 1, लड़की = 2 , सह शिक्षा = 3)

(नोट:स्कूल के नाम पर न जाकर किसी भी स्तर पर लड़के व लड़कियों के नामांकन के आधार पर विद्यालय का प्रकार निर्धारित करें। प्रारम्भिक स्तर, हाई स्कूल स्तर व सीनियर सेकेण्ड्री स्कूल तीनों में से किसी भी स्तर पर लड़के व लड़कियां पढ़ रहे हैं तो सह शिक्षा कोड 3 भरें. अन्यथा कोड लड़का = 1, लड़की = 2 भरें )

18. विद्यालय का प्रबंधन (School Management)

(शिक्षा विभाग = 1 , अनुसूचित जनजाति (ST) कल्याण विभाग = 2, स्थानीय निकाय (Local Body) = 3, राजकीय सहायता प्राप्त निजी विद्यालय (Govt. Aided) = 4, गैर सहायता प्राप्त निजी विद्यालय (Recognised Private School) = 5, अन्य =6, भारत सरकार द्वारा संचालित विद्यालय जैसे केन्द्रीय विद्यालय, नवोदय विद्यालय, सैनिक विद्यालय = 7, गैर मान्यता प्राप्त विद्यालय (un-Recognised Private) =8, मान्यता प्राप्त मदरसा (वक्फ बोर्ड या मदरसा बोर्ड द्वारा = 97, गैर मान्यता प्राप्त मदरसा = 98)

(नोट: राज्य में अ.ज.क.विभाग= 2, स्थानीय निकाय= 3 द्वारा संचालित कोई स्कूल नहीं है अतः इन कोडों का प्रयोग न करें)

19. विद्यालय की दूरी (पूर्णांक में व कि. मी. में) (केवल राजकीय प्राथमिक व मिडिल स्कूल भरें।)

1. राजकीय प्राथमिक स्कूल के नजदीक के राजकीय मिडिल स्कूल से दूरी
2. राजकीय मिडिल स्कूल के निकटतम राजकीय हाई स्कूल/ सीनियर सेकेण्ड्री स्कूल से दूरी

(नोट :- GPS के लिए कक्षा 6 से 8 का राजकीय स्कूल व GMS के लिए कक्षा 9 से 10 का राजकीय स्कूल एक ही परिसर या गाँव में स्थित उसके लिए 99 भरें। शहर में एक ही परिसर के लिए 99 अन्यथा दूरी भरें। दूरी सड़क मार्ग से भरें।)

20. विद्यालय तक हर मौसम में पहुँचने के लिए सड़क/मार्ग हैं? (हाँ = 1, नहीं = 2)

21. विद्यालय के स्थापना का वर्ष (School Establishment Year)

(विद्यालय की 1<sup>st</sup> कक्षा या जो भी छोटी कक्षा प्रथम बार कब शुरू हुई, वह साल भरा जायेगा। चाहे स्कूल अब हाई स्कूल या सीनियर सेकेण्ड्री हो। एक बार स्थापना वर्ष निर्धारित होने पर इसमें परिवर्तन न करें)

22. विद्यालय को मान्यता मिलने का वर्ष (Year of Recognition, if recognized)

प्रारम्भिक स्तर  हाई स्कूल स्तर  सीनियर सेकेण्ड्री स्तर

(राजकीय स्कूल जब जिस स्तर तक Upgrade हुआ वह वर्ष भरें। प्राइवेट विद्यालय को प्रत्येक स्तर की सरकार /बोर्ड से जब मान्यता प्राप्त हुई वह वर्ष भरा जाये।)

23. विद्यालय के उन्नयन का वर्ष (Year of Upgradation of School)

प्राथमिक से मिडिल (Primary to Middle School)	मिडिल से हाई स्कूल (Middle to High School)	हाई स्कूल से सीनियर सेकेण्ड्री (High to Senior Secondary School)
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

(राजकीय स्कूल के लिए कॉलम 22 में दिये गए वर्ष को ही बिन्दु 23 में भरें। अन्य विद्यालय स्थिति अनुसार भरें।)

24. यह विद्यालय केवल विशेष आवश्यकता वाले (CWSN) बच्चों के लिये ही हैं? (हाँ = 1, नहीं = 2)

25. विद्यालय भवन में स्कूल पारी (Shift) में लगता है? (हाँ = 1, नहीं = 2)

(नोट: एक ही स्कूल भवन की कमी के कारण अगर दो पारीयों में चलता है तो Shift School माना जाएगा। दोनो Shift का ही UDISE DCF भरा जाना है यदि दो अलग-अलग स्कूल एक ही भवन में अगर दो पारीयों में चल रहे हों तो इनमें से एक स्कूल भवन हीन है व दोनो स्कूल अलग-अलग UDISE DCF भरेगे। दो स्कूल एक ही भवन में अगर एक ही समय चल रहे तो ये Shift School नहीं हैं)

26. आवासीय विद्यालय (Residential School) (हाँ = 1, नहीं = 2)

प्राथमिक  मिडिल  हाई स्कूल  सीनियर सेकेण्ड्री   
यदि हाँ अ) विद्यालय का प्रकार

(आश्रम राजकीय = 1, गैर आश्रम राजकीय = 2, निजी (प्राइवेट) = 3, अन्य = 4, लागू नहीं = 5, KGBV= 6, Model School=7)

27. क्या यह धार्मिक अल्पसंख्यक स्कूल हैं? (हाँ = 1, नहीं = 2)

यदि हाँ अल्पसंख्यक की प्रकार (Muslim=1, Sikhs=2, Jain=3, Christians=4, Parsi=5, Neo Budhist=6, Any Other = 7)

28. विद्यालय में शिक्षण का माध्यम (Medium of instruction): (प्राथमिकता के आधार पर कोड संख्या भरें)

a)  b)  c)

( हिन्दी = 04, पंजाबी = 13, उर्दू = 18, अंग्रेज़ी = 19 )

a) क्या प्राथमिक स्तर पर अधिकांश बच्चों को शिक्षण उनकी मातृ भाषा में किया जाता है।

हाँ = 1, नहीं = 2, लागू नहीं = 3,

b) प्राथमिक स्तर पढ़ाई जाने वाली भाषायें

a)  b)  c)

( हिन्दी = 04, पंजाबी = 13, संस्कृत = 14, उर्दू = 18, अंग्रेज़ी = 19 )

29. विद्यालय को किस बोर्ड से मान्यता प्राप्त है (Affiliation Board)? केवल हाई व सीनियर सेकेण्डरी स्कूल भरें।

हाई स्कूल स्तर  सीनियर सेकेण्डरी स्तर

(CBSE-1, State Board – 2, ICSE – 3, International Board – 4, Others=5)

(a) क्या स्कूल में सेकेण्डरी स्तर (कक्षा 9 व 10) पर कोई Pre -vocational course की पढ़ाई करवाई जाती है।

हाँ = 1, नहीं = 2,

(b) क्या स्कूल बच्चों को शैक्षिक व व्यवसायिक मार्गदर्शन और परामर्श (Guidance & Counseling) प्रदान करता है।

हाँ = 1, नहीं = 2,

30. विद्यालय की भौगोलिक जानकारी (यदि हो तो)

अ) अक्षांश (Latitude) <sup>°</sup> <sup>'</sup> <sup>''</sup> N ब) देशान्तर (Longitude) <sup>°</sup> <sup>'</sup> <sup>''</sup> E

(प्रश्न क्रमांक 31 एवं 32 केवल प्रारम्भिक स्तर (वे स्कूल भरें जहां पर पूर्व प्राथमिक/नर्सरी कक्षा लगती हैं)

31. विद्यालय से संलग्न पूर्व प्राथमिक (जैसे नर्सरी/एल.के.जी/यू.के.जी/बचपन शाला) शैक्षिक सुविधाएँ

(आंगनवाड़ी छोड़ कर) उपलब्ध ( हाँ = 1, नहीं = 2 )

यदि हाँ

a) कुल छात्र एवं छात्राओं की संख्या

b) कुल शिक्षक/शिक्षिका

32. विद्यालय के प्रांगण में या चारदीवारी के साथ स्थापित आंगनवाड़ी (हाँ = 1, नहीं = 2 )

यदि हाँ

a) कुल बच्चों की संख्या

b) कुल आंगनवाड़ी कार्यकर्ता

33. विद्यालय के गत शैक्षिक वर्ष का विवरण (गत शैक्षिक वर्ष 1 अप्रैल, 2013 से 31 मार्च, 2014 की स्थिति में )

शैक्षिक अवलोकन की संख्या	ABRC द्वारा किये गए शैक्षिक भ्रमणों की संख्या	BRC / खण्ड स्तर के अधिकारियों द्वारा किये गये भ्रमणों की संख्या
<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>

34. राजकीय विद्यालय की वित्तीय जानकारी (गत वित्तीय वर्ष 1 अप्रैल, 2013 से 31 मार्च, 2014 की स्थिति में )

अनुदान (Grants)	प्राप्त राशि (₹)	व्यय राशि (₹)
a) विद्यालय विकास अनुदान (School Improvement Grant under SSA)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
b) विद्यालय मरम्मत अनुदान (School Maintenance Grant under SSA)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
c) अध्यापक अनुदान (Teacher Grant under SSA)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

35. विद्यालय में शैक्षिक स्टाफ की स्थिति मुखिया सहित (Including Head) :

	स्वीकृत पदों की संख्या					कार्यरत संख्या				
	प्राथमिक कक्षा के लिए (For 1 <sup>st</sup> -5 <sup>th</sup> )	मिडल के लिए (6th-8 <sup>th</sup> )	हाई स्कूल के लिए (For 6th-10 <sup>th</sup> )	सीनियर सेकेंड्री के लिए (For 6th-12 <sup>th</sup> )	कुल योग	प्राथमिक कक्षा के लिए (For 1 <sup>st</sup> -5 <sup>th</sup> )	मिडल के लिए (For 6 <sup>th</sup> -8 <sup>th</sup> )	हाई स्कूल के लिए (For 6th-10 <sup>th</sup> )	सीनियर सेकेंड्री के लिए (For 6th-12 <sup>th</sup> )	कुल योग
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
A) सभी प्रकार का नियमित शैक्षणिक (Regular Teaching) स्टाफ मुखिया सहित (अतिथि शिक्षक को छोड़कर)										
B) कॉन्ट्रैक्ट / अतिथि शिक्षक (Contract /Guest Teacher /Lecturer)										
C) SSA के तहत लगे Part Time Instructor										

(यदि विद्यालय मिडल स्कूल है तो कक्षा 6-8 के स्वीकृत अध्यापक व मुखिया के पद कॉलम 2 में भरे तथा कक्षा 6-8 के कार्यरत अध्यापक व मुखिया कॉलम 7 में भरें। यदि विद्यालय हाई स्कूल है तो कक्षा 6-10 के स्वीकृत अध्यापक, प्राध्यापक, मुख्याध्यापक व Ele. Head के स्वीकृत पद कॉलम 3 में भरें तथा कक्षा 6-10 के कार्यरत की संख्या कॉलम 8 में भरें। यदि विद्यालय सीनियर सेकेंड्री है तो कक्षा 6-12 के सभी अध्यापको, Ele. Head, प्राध्यापकों एवं प्राचार्य सहित सभी स्वीकृत पद कॉलम 4 में भरें। इसी प्रकार कार्यरत की संख्या कॉलम 9 में भरें। Re-employment के तहत लगे अध्यापक व मुखिया कॉन्ट्रैक्ट शिक्षक (Guest) पंक्ति B में भरें। SSA के तहत लगे Part Time Instructor को पंक्ति C में भरें।)

### A (II) School Particulars (for RTE Specific Information)

(केवल प्रारम्भिक स्तर (वे स्कूल जहां पर कक्षा 1st to 8th लगती हैं))

1. विद्यालय के शिक्षण दिवस एवं समयावधि का विवरण :

	प्राथमिक स्तर	मिडल स्तर
a) गत सत्र (2013-14) में विद्यालय लगने के कुल दिवसों की संख्या।	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
b) वर्तमान सत्र में बच्चों के लिए प्रतिदिन विद्यालय का समय कितने घंटे निर्धारित है। (उदाहरण के लिए 6 घंटे 30 मिनट के लिए 6.30 लिखें)	<input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>
c) वर्तमान सत्र में शिक्षकों के लिए प्रतिदिन विद्यालय का समय कितने घंटे निर्धारित है। (उदाहरण के लिए 6 घंटे 30 मिनट के लिए 6.30 लिखें)	<input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>

2. क्या विद्यालय में सतत् एवं व्यापक मूल्यांकन (Continuous and Comprehensive Evaluation)

का क्रियान्वयन किया जा रहा है?

(लागू नहीं = 0, हाँ = 1, नहीं = 2)

यदि हाँ a) क्या छात्रों का cumulative (प्रवेश से वर्तमान वर्ष तक) रिकॉर्ड रखा जाता है? (हाँ = 1, नहीं = 2)

b) क्या छात्रों का cumulative रिकॉर्ड उनके अभिभावकों को दिखाया जाता है? (हाँ = 1, नहीं = 2)

#### 3.1 केवल गैर अनुदान प्राप्त अराजकीय (Private unaided) विद्यालय द्वारा भरा जाना है।

अ) हरियाणा शिक्षा नियमावली 2003 की धारा 134-A के तहत वर्तमान सत्र में कमजोर अथवा वंचित वर्ग के कितने बच्चों ने कक्षा प्रथम में प्रवेश लिया? (संख्या लिखें)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
ब) हरियाणा शिक्षा नियमावली 2003 की धारा 134-A के तहत कमजोर अथवा वंचित वर्ग के कितने बच्चों ने पिछले वर्षों में प्रवेश लिया व वर्तमान सत्र में भी पढ़ रहे हैं? (सभी कक्षाओं का योग कर संख्या लिखें)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>



3.2 विद्यालय में स्कूल प्रबंधन समिति (SMC) का गठन हो गया है? (लागू नहीं = 0, हाँ = 1, नहीं = 2)

यदि हाँ तो

क्रम	विवरण	पुरुष	महिला
a)	स्कूल प्रबंधन समिति (SMC) में कुल सदस्यों की संख्या भरें	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
b)	स्कूल प्रबंधन समिति (SMC) में अभिभावकों/संरक्षकों की संख्या भरें	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
c)	स्थानीय निकाय (पंचायत/नगर पालिका)के नामांकित सदस्यों की संख्या	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
d)	गत सत्र (2013-14) में हुई SMC बैठकों की संख्या भरें	<input type="text"/> <input type="text"/>	
e)	SMC द्वारा विद्यालय विकास की योजना तैयार की गई? ( हाँ = 1, नहीं = 2)	<input type="checkbox"/>	
f)	SMC का पृथक से बैंक खाता खोला गया है? (हाँ=1, नहीं=2)	<input type="checkbox"/>	
यदि हाँ			

बैंक का नाम \_\_\_\_\_  
 बैंक की शाखा का नाम \_\_\_\_\_  
 बैंक खाता नम्बर \_\_\_\_\_  
 बैंक खाते का नाम \_\_\_\_\_  
 IFSC कोड \_\_\_\_\_

(नोट:-SMC बैंक खाते की जानकारी ठीक भरें तथा बैंक पासबुक की प्रति संलग्न करें।)

4. क्या विद्यालय में नामांकित कोई बच्चा विशेष प्रशिक्षण ले रहा है? ( हाँ = 1, नहीं = 2)

(नोट: RTE के तहत आयु अनुसार कक्षा में प्रवेश लिये बच्चों को उस कक्षा के स्तर तक लाने के लिये विशेष प्रशिक्षण दिया हो)

यदि हाँ तो विशेष प्रशिक्षण का विवरण दें

- a) वर्तमान सत्र में कितने बच्चों को विशेष प्रशिक्षण दिया गया (30 सितम्बर तक)  
 b) गत सत्र में पूरे अकादमिक सत्र के लिए विशेष प्रशिक्षण हेतु दर्ज बच्चों की संख्या  
 c) गत सत्र में विशेष प्रशिक्षण पूर्ण करने वाले बच्चों की संख्या

लड़का लड़की

d) विशेष प्रशिक्षण किसके द्वारा दिया जा रहा है?

(विद्यालय के शिक्षकों द्वारा = 1 विशेष प्रकार के प्रशिक्षक द्वारा = 2 दोनों प्रकार (कोड क्रमांक 1 एवं 2) = 3  
 अराजकीय संस्था (NGO) द्वारा = 4 अन्य = 5 कोई नहीं = 6)

e) विशेष प्रशिक्षण कहाँ दिया जा रहा है?

(विद्यालय के परिसर में = 1, विद्यालय परिसर से बाहर = 2, दोनों प्रकार से = 3 (कोड क्रमांक 1 एवं 2)

f) विशेष प्रशिक्षण किस प्रकार का है?

(आवासीय = 1, गैर आवासीय = 2, दोनों प्रकार से = 3 (कोड क्रमांक 1 एवं 2)

5. विद्यालय का वर्तमान शैक्षणिक सत्र किस माह प्रारंभ हुआ?

माह का क्रम लिखें

6. क्या वर्तमान सत्र में छात्रों को निःशुल्क पाठ्य पुस्तकें (30 सितम्बर तक) प्राप्त हो गई हैं? ( हाँ = 1, नहीं = 2)

यदि हाँ अ) वर्तमान सत्र में छात्रों को निःशुल्क पाठ्य पुस्तकें कब प्राप्त हुई? माह  वर्ष 2014

7. विद्यालय में निःशुल्क पाठ्य पुस्तक, शिक्षण अधिगम सामग्री (TLE) एवं खेल सामग्री की उपलब्धता का विवरण :

कक्षा	प्राथमिक स्तर	मिडिल स्तर
निःशुल्क पाठ्य पुस्तक का पूरा सैट प्राप्त हुआ है (लागू नहीं = 0, हाँ = 1, नहीं = 2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
शिक्षण अधिगम सामग्री / उपकरण (Teaching Learning Equipment) सभी ग्रेड (कक्षाओं) के लिए उपलब्ध है। (लागू नहीं = 0, हाँ = 1, नहीं = 2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
खेल सामग्री की प्रत्येक कक्षा के लिए (कक्षाओं) उपलब्धता (लागू नहीं = 0, हाँ = 1, नहीं = 2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(प्रश्न क्रमांक 8 केवल राजकीय हाई स्कूल तथा सीनियर सेकेण्ड्री स्कूल के लिए हैं)

8. a) विद्यालय के शिक्षण दिवस एवं समयावधि का विवरण :

	हाई स्कूल स्तर	सीनियर सेकेण्ड्री स्तर
i) गत सत्र (2013-14) में विद्यालय लगने के कुल दिवसों की संख्या।	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
ii) वर्तमान सत्र में बच्चों के लिए प्रतिदिन विद्यालय का समय कितने घंटे निर्धारित है। (उदाहरण के लिए 6 घंटे 30 मिनट के लिए 6.30 लिखें)	<input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>
iii) वर्तमान सत्र में शिक्षकों के लिए प्रतिदिन विद्यालय का समय कितने घंटे निर्धारित है। (उदाहरण के लिए 6 घंटे 45 मिनट के लिए 6.45 लिखें)	<input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>

b) क्या विद्यालय में सतत् एवं व्यापक मूल्यांकन (Continuous and Comprehensive Evaluation) का क्रियान्वयन किया जा रहा है? (लागू नहीं = 0, हाँ = 1, नहीं = 2)

हाई स्कूल स्तर  सीनियर सेकेण्ड्री स्तर

9. विद्यालय में स्कूल प्रबंधन समिति (SMC) तथा स्कूल प्रबंधन एवं विकास समिति (SMDC) दोनों एक ही है?

( हाँ = 1, नहीं = 2 )

यदि नहीं –तो SMDC के गठन से संबंधित निम्नलिखित जानकारी दें ।

a) विद्यालय में स्कूल प्रबंधन एवं विकास समिति (SMDC) का गठन हो गया है? (हाँ = 1, नहीं = 2)

क्र स	सदस्यों / प्रतिनिधियों	पुरुष	महिला
	स्कूल प्रबंधन एवं विकास समिति (SMDC) के कुल (Total) सदस्यों की संख्या		
1	सदस्य, माता पिता / अभिभावक / शिक्षक संघ (PTA) से		
2	सदस्य, स्थानीय निकाय (पंचायत/ नगर पालिका) के सदस्यों में से		
3	सदस्य, शिक्षा की दृष्टि से पिछड़े हुए अल्पसंख्यक समुदाय से		
4	सदस्य, किसी महिला समूह/संघ से		
5	सदस्य, अनुसूचित जाति (SC) समुदाय से		
6	सदस्य, जिला शिक्षा अधिकारी (DEO) द्वारा नामांकित प्रतिनिधि		
7	सदस्य, लेखा-परीक्षा लेखा या लेखा विभाग से संबंधित व्यक्ति		
8	सदस्य, विषय विशेषज्ञ- DPC-RMSA द्वारा मनोनीत, विज्ञान, मानविकी और कला/शिल्प/संस्कृति से संबंधित एक-एक व्यक्ति		
9	सदस्य, स्कूल के शिक्षकों में से (सामाजिक विज्ञान, विज्ञान और गणित प्रत्येक विषय से संबंधित एक - एक शिक्षक)		
10	सदस्य, उप-प्रधानाचार्य / सहायक मुख्याध्यापक		
11	सभापति के रूप में प्राचार्य / मुख्याध्यापक		
12	सभापति (यदि सभापति प्राचार्य/मुख्याध्यापक नहीं हो तो)		

(नोट:- अभिभावक व पंचायत/नगर पालिका के सदस्य यदि अनुसूचित जाति (SC) वर्ग से हैं तो इन्हें पंक्ति 5 में दुबारा से भरें। इस प्रकार पंक्ति 1 से 5 का जोड़ कुल सदस्यों की संख्या के बराबर नहीं होगा।)

b) गत सत्र में हुई स्कूल प्रबंध एवं विकास समिति (SMDC) बैठकों की संख्या भरें

c) स्कूल प्रबंध एवं विकास समिति (SMDC) द्वारा विद्यालय विकास की योजना तैयार की गई? ( हाँ = 1, नहीं = 2 )

d) स्कूल प्रबंध एवं विकास समिति (SMDC) का पृथक से बैंक खाता खोला गया है? ( हाँ = 1, नहीं = 2 )

यदि हाँ

बैंक का नाम \_\_\_\_\_  
 बैंक की शाखा का नाम \_\_\_\_\_  
 बैंक खाता नम्बर \_\_\_\_\_  
 बैंक खाते का नाम \_\_\_\_\_  
 IFSC कोड \_\_\_\_\_

(नोट:-SMDC बैंक खाते की जानकारी ठीक भरें तथा बैंक पासबुक की प्रति संलग्न करें।)

- e) विद्यालय निर्माण समिति (School Building Committee) का गठन हो गया है? (हाँ = 1, नहीं = 2)
- f) विद्यालय में शैक्षिक समिति (Academic Committee) का गठन किया गया है? (हाँ = 1, नहीं = 2)
- g) विद्यालय में अभिभावक शिक्षक संघ (PTA) का गठन किया गया है (हाँ = 1, नहीं = 2)
- h) यदि हाँ, गत वर्ष में हुई PTA बैठकों की संख्या भरें

## B.(I) Physical Facilities and Equipment

### विद्यालय में भवन, उपकरण, फर्नीचर एवं अन्य सुविधाएँ

1. विद्यालय में भवन की स्थिति?

निजी (प्राइवेट) =1, किराये पर =2, राजकीय (Govt.) =3, राजकीय स्कूल किराया मुक्त भवन में = 4, भवनहीन = 5 ,  
जीर्ण शीर्ण (Dilapidated) भवन = 6, निर्माणाधीन/स्वीकृत भवन = 7

2. a) शिक्षण कक्षाओं एवं फर्नीचर (डेस्क / टेबल) की स्थिति :

	कक्षा / श्रेणी	कुल कक्षा कक्षाओं (Class Rooms) की संख्या	निर्माणाधीन/स्वीकृत कक्षा कक्षाओं (Class Rooms) की संख्या	छात्रों के लिए फर्नीचर (डेस्क / टेबल) की उपलब्धता ( पर्याप्त = 1, अपर्याप्त = 2, उपलब्ध नहीं = 3)
i)	प्रारम्भिक स्तर (कक्षा 1 से 8)			<input type="checkbox"/>
ii)	कक्षा 9वीं			<input type="checkbox"/>
iii)	कक्षा 10वीं			<input type="checkbox"/>
iv)	कक्षा 11वीं			<input type="checkbox"/>
v)	कक्षा 12वीं			<input type="checkbox"/>

( कक्षा कक्ष :- वे कक्ष जिनमें प्रतिदिन अध्यापन कार्य किया जाता है या छात्र संख्या/अध्यापक कम होने के कारण वर्तमान में कक्षा कक्ष का अन्य कोई उपयोग (खाली हैं) नहीं किया जा रहा है। इनको एक साथ जोड़ कर भरें। प्राथमिक स्कूल कक्षा 1 से 5 के कक्षा कक्ष प्रारम्भिक स्तर में भरेंगे। अन्य स्कूल कक्षा 6 से 8 के कक्षा कक्ष प्रारम्भिक स्तर में व अन्य कक्षाओं के कक्षा कक्ष कक्षा वार भरेंगे। निर्माणाधीन /स्वीकृत कक्षा कक्ष को उस कक्षा के सामने भरेंगे जिस कक्षा के लिए कक्षा कक्ष कम है या नहीं है।)

2 b) कुल अन्य कक्ष (Other Rooms) (120 वर्ग फुट से छोटे कक्ष व किचन शेड को छोड़ कर) की संख्या

**Note:** (इनमें मुखिया कक्ष, पुस्तकालय, Computer room, प्रयोगशाला, Store, EDUSAT Room, Staff Room और अन्य कक्षाओं को सम्मिलित कीजिए जिनका उपयोग कक्षा शिक्षण में नहीं किया जा सकता है व 120 वर्ग फुट से बड़े है। विद्यालय अन्य कक्षाओं की संख्या एक साथ जोड़कर भरें। )

2 c) शिक्षण कक्षाओं की भौतिक स्थिति :

विद्यालय का स्तर	बिंदू 2 (a) में भरे कुल कक्षा कक्षाओं की स्थिति		
	अच्छी स्थिति (Good condition)	सामान्य सुधार योग्य (Need Minor Repair)	अधिक मरम्मत योग्य (Need Major Repair)
प्रारम्भिक स्तर (1 से 8)			
हाई स्कूल (कक्षा 9 से 10)			
सीनियर सेकेण्ड्री (कक्षा 11 से 12)			

**Note:** (2 (c) में कक्षानुसार व स्थितिनुसार भरे कक्षा कक्षाओं का योग 2 (a) में कक्षानुसार भरे कक्षा कक्षाओं का योग बराबर हो ।)

- 3 विद्यालय परिसर में अतिरिक्त कक्षाओं /सुविधाओं के लिये भूमि/स्थान की उपलब्धता? ( हाँ = 1, नहीं = 2)
- 4 विद्यालय में प्राचार्य/मुख्याध्यापक के लिये अलग से कक्ष की उपलब्धता? ( हाँ = 1, नहीं = 2)

5 विद्यालय में उपलब्ध शौचालय तथा मूत्रालय की स्थिति : (केवल बच्चों के उपयोग के लिए)

	केवल लड़कों के लिये	केवल लड़कियों के लिये
विद्यालय में उपलब्ध / निर्माणाधीन शौचालयों (टॉयलेट सीट) की संख्या	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
विद्यालय में उपयोग करने योग्य (Functional) शौचालयों (टॉयलेट सीट) की संख्या	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
उपरोक्त उपयोग योग्य (Functional) टॉयलेट में से कितने टॉयलेट में प्लैश तथा सफाई के लिए पानी उपलब्ध हैं ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
विद्यालय में उपलब्ध कुल मूत्रालयों की संख्या	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(Note: (स्कूल में केवल लड़के पढ़ रहे हैं तो शौचालय केवल लड़कों के लिए भरें और यदि स्कूल में केवल लड़कियां पढ़ रहीं हैं तो शौचालय केवल लड़कियों के लिए भरें। अगर दोनों पढ़ रहे हैं तो शौचालयों को प्रयोग के आधार पर बांट के भरें। इसी प्रकार मूत्रालयों का विवरण दें।)

- a) शौचालय / मूत्रालय के निकट हाथ धोने हेतु व्यवस्था हैं? (हाँ = 1, नहीं = 2)
- b) क्या विद्यालय में विशेष आवश्यकता वाले बच्चों (CWSN) द्वारा उपयोग के योग्य शौचालय हैं? (हाँ = 1, नहीं = 2)
- 6 विद्यालय परिसर में पेयजल सुविधा हेतु पानी का मुख्य स्रोत (Drinking Water)?  
हैंड पंप=1, कुआँ / Submersible =2, नल (Water Supply) =3, अन्य=4, कोई नहीं =5
- अ) विद्यालय परिसर में पेय जल सुविधा कार्यशील? (हाँ = 1, नहीं = 2)
- 7 विद्यालय में विद्युत व्यवस्था (Electricity Connection)? (हाँ =1, नहीं =2, हाँ किन्तु कार्यशील नहीं = 3)
- 8 विद्यालय परिसर की चार दीवारी (Boundary Wall)   
पक्का = 1, पक्का किन्तु टूटी हुई = 2, काटें दार तार = 3, झाड़ी (Hedges) = 4, कोई चार दीवारी नहीं = 5, अन्य = 6, आंशिक = 7, निर्माणाधीन/स्वीकृत = 8)
- 9 विद्यालय में पुस्तकालय की सुविधा (Library facility) उपलब्ध है? (हाँ = 1, नहीं = 2)   
यदि हाँ अ) विद्यालय के पुस्तकालय में कुल पुस्तकों की संख्या (संख्या लिखें)   
ब) विद्यालय में पूर्ण कालिक लाइब्रेरियन (Librarian) हैं? (हाँ = 1, नहीं = 2)
- 10 विद्यालय में दैनिक समाचार पत्र/पत्रिकायें नियमित रूप से मंगाई जाती हैं (हाँ = 1, नहीं = 2)
- 11 विद्यालय में खेल मैदान (Play Ground) उपलब्ध है? (हाँ = 1, नहीं = 2)

(नोट: स्कूल में खेल का मैदान न हो लेकिन सरकार द्वारा पास के स्कूल के खेल मैदान या गाँव के खेल Stadium के उपयोग की अनुमति विभाग द्वारा दी गई है इस स्थिति में बिंदु 11 में खेल का मैदान उपलब्ध (हाँ = 1) दिखायें।)

यदि नहीं अ) विद्यालय में खेल मैदान बनाने के लिए स्थान उपलब्ध है? (हाँ = 1, नहीं = 2)

- 12 कम्प्यूटर (Computer) का विवरण (केवल शिक्षण एवं सीखने के लिए उपयोग हो रहे कम्प्यूटरों की संख्या लिखें)  
कुल उपलब्ध कम्प्यूटर की संख्या  कुल कार्यशील कम्प्यूटर की संख्या
- 13 विद्यालय में कम्प्यूटर समर्थित शिक्षा (CAL Lab) की लैब है? (हाँ = 1, नहीं = 2, हाँ किन्तु कार्यशील नहीं = 3)

(नोट:- SSA के द्वारा Computer Aided Learning (CAL) के तहत स्कूल को Computers मिलें हो व बच्चों के शिक्षण एवं सीखने के लिये Computers को अलग से कक्ष में रखा है )

- 14 विद्यालय में पिछले वर्ष छात्रों का स्वास्थ्य परीक्षण किया गया? (हाँ = 1, नहीं = 2)   
अ) यदि हाँ तो गत वर्ष स्वास्थ्य परीक्षण कितनी बार हुआ है।
- 15 विद्यालय में विशेष आवश्यकता वाले बच्चों (CWSN) को शिक्षण कक्षा तक पहुँचने के लिए  
रैम्प (Ramp) सुविधा की आवश्यकता है? (हाँ = 1, नहीं = 2)   
(नोट:- यदि विद्यालय भवन का स्तर ग्राउण्ड लेवल के समान है तब रैम्प की आवश्यकता नहीं है।)  
यदि हाँ अ) क्या रैम्प की सुविधा उपलब्ध है? (हाँ = 1, नहीं = 2)   
यदि हाँ i) रैम्प में हैण्ड रेल की सुविधा उपलब्ध है? (हाँ = 1, नहीं = 2)

(प्रश्न क्रमांक 17 से 20 केवल हाई स्कूल तथा सीनियर सेकेण्ड्री स्तर के विद्यालय के लिए हैं)

17 छात्रावास का विवरण:

a) क्या बालको के लिए छात्रावास (Boy's Hostel) उपलब्ध है?

( हाँ = 1, नहीं = 2 )

यदि हाँ – इसमें रहने वाले बालको की संख्या

b) क्या बालिकाओं के लिए छात्रावास (Girl's Hostel) उपलब्ध है?

( हाँ = 1, नहीं = 2 )

यदि हाँ – इसमें रहने वाली बालिकाओं की संख्या

18 विद्यालय में निम्नलिखित सुविधाओं की उपलब्धता की स्थिति :

क्रं	विवरण	उपलब्धता (लागू नहीं = 0, हाँ = 1, नहीं = 2)
a	उप- मुख्याध्यापक / उप- प्राचार्य का अलग से कक्ष उपलब्ध है	<input type="checkbox"/>
b	छात्राओं के लिए अलग से कक्ष (Common room for girls)	<input type="checkbox"/>
c	शिक्षकों के लिए अलग से कक्ष (Staff-room for teachers)	<input type="checkbox"/>
d	विद्यालय में सूचना संवाद तकनीकी प्रयोगशाला (ICT Lab) Under ICT Scheme Computers & Computer lab provided by Ed. Deptt. की जानकारी दें ।	<input type="checkbox"/>
e	कम्प्यूटर कक्ष (Computer Room) :- बिंदु d की ICT Lab व प्रश्न 13 की CAL Lab के तहत बनी Computer Lab को छोड़ कर अन्य Computer Room बना हो या कक्ष का केवल Computer Room के रूप में उपयोग होता हो तो जानकारी दें ।	<input type="checkbox"/>
f	अन्य शिक्षितर (Co-curricular) / गतिविधिया कक्ष / कला एवं शिल्प कक्ष	<input type="checkbox"/>
g	कर्मचारी निवास ( मुख्याध्यापक / प्राचार्य निवास सहित)	<input type="checkbox"/>
h	एकीकृत विज्ञान प्रयोगशाला (Integrated Science Lab) (ऐसा कक्ष जिसमें भौतिक, रसायन और जीवविज्ञान से संबंधित प्रयोगिक कार्य होते हैं) केवल हाई स्कूल स्तर के लिए	<input type="checkbox"/>
i	पुस्तकालय के लिए अलग से पुस्तकालय कक्ष (Library Room)	<input type="checkbox"/>
j	विज्ञान प्रयोगशाला (केवल कक्षा 9 से 10 के लिए)?	<input type="checkbox"/>
k	गणित (केवल कक्षा 9 से 10 के लिए)	<input type="checkbox"/>
l	सामाजिक अध्ययन (केवल कक्षा 9 से 10 के लिए)	<input type="checkbox"/>
m	Pre-vocation Lab (केवल कक्षा 9 से 10 के लिए)	<input type="checkbox"/>

19 विद्यालय में प्रयोगशाला की उपलब्धता ( केवल सीनियर सेकेण्ड्री कक्षाओं केवल (11 व 12 कक्षा) के उपयोग के लिए) :

क्रं	प्रयोगशाला	अलग से कक्ष की उपलब्धता? (1 = हाँ / 2 = नहीं)	वर्तमान स्थिति (लागू नहीं = 0, पूर्णतया सुसज्जित = 1, आंशिक सुसज्जित = 2, सुसज्जित नहीं = 3, प्रयोगशाला उपलब्ध नहीं = 4,)
1	भौतिक (Physics)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	रसायन (Chemistry)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	जीवविज्ञान (Biology)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	कम्प्यूटर (Computer)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	गणित (Mathematics)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	भाषा (Language)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	भूगोल (Geography)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	गृह विज्ञान (Home Science)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	मनोविज्ञान (Psychology)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

20 विद्यालय में निम्नलिखित उपकरणों की कार्यशील/ उपयोगिता स्थिति : (कक्षा 1 से 12 के लिए)

क्रं	सामग्री	उपलब्धता (हाँ = 1, नहीं = 2)
1	आडियो/विडियो/माईक (Audio/Visual/Public Address System)	<input type="checkbox"/>
2	एल सी डी प्रोजेक्टर (LCD Projector) / ओवर हेड प्रोजेक्टर (Overhead Projector)	<input type="checkbox"/>
3	अग्निशमन यंत्र (Fire Extinguisher)	<input type="checkbox"/>
4	ईन्टरनेट कनेक्शन (Internet Connection)	<input type="checkbox"/>
5	विद्यालय भवन में रेन वाटर हार्वेस्टिंग (Rain Water harvesting) की व्यवस्था है	<input type="checkbox"/>
6	विज्ञान किट (Science Kits)	<input type="checkbox"/>
7	गणित किट (Maths Kits)	<input type="checkbox"/>
8	क्या शिक्षण कार्य में उपयोग होने वाले कम्प्यूटर किसी भी माध्यम द्वारा एक दूसरे से जोड़े गए हैं ?(Local Area Network)	<input type="checkbox"/>
9	प्रिंटर (printer for computer) उपलब्ध है।	<input type="checkbox"/>

**B(II) Mid Day Meal Information**  
**मध्याह्न भोजन जानकारीयाँ**  
(केवल राजकीय (Govt. school) विद्यालय के लिए हैं)

1. विद्यालय में मध्याह्न भोजन की स्थिति

भोजन की स्थिति	कोड
लागू नहीं	0
भोजन नहीं दिया जाता है	1
भोजन विद्यालय परिसर में तैयार कर दिया जाता है	2
भोजन दिया जाता है, किन्तु भोजन विद्यालय परिसर में बनता नहीं है	3

i) यदि मध्याह्न भोजन विद्यालय में तैयार करके दिया जाता है तो :

अ) विद्यालय में किचन शेड की स्थिति

किचन शेड की स्थिति	कोड
लागू नहीं	0
किचन शेड उपलब्ध हैं	1
किचन शेड उपलब्ध नहीं हैं	2
किचन शेड निर्माणाधीन है	3
विद्यालय के शिक्षण कक्ष का उपयोग किचन शेड के लिए किया जाता है	4

ii) यदि मध्याह्न भोजन दिया जाता है, किन्तु भोजन विद्यालय परिसर में तैयार नहीं होता है तो, मध्याह्न भोजन प्रदान करने का स्रोत:

स्रोत	कोड
निकटम विद्यालय से बन कर आता है	1
स्वयं सेवी संस्था (NGO)	2
स्व: सहायता समूह (Self Help Group)	3
(PTA / MTA) अभिभावक शिक्षक संघ	4
अन्य	5
ग्राम पंचायत	6
Central Kitchen (बहुत से विद्यालयों के लिए एक ही स्थान पर बड़ा रसोई घर)	7

**C. Teachers (Regular & Guest ) and Part-time instructors (including HM) details (Part-I)**

**शिक्षक तथा अंशकालीन इंस्ट्रक्टर ( मुख्याध्यापक / प्राचार्य सहित) का विवरण भाग - I**

S No.	शिक्षक कोड Teacher ID (Education Deptt. )	Adhaar/NPR NO.: (if available)	शिक्षक का नाम	लिंग ( पुरुष = 1 महिला =2)	जन्म तिथि :तिथि/ माह / वर्ष )	शिक्षक जाति (Social Category) <sup>1</sup>	शिक्षक का प्रकार (Teacher's Type) <sup>2</sup>	नियुक्ति का प्रकार <sup>8</sup>	सेवा प्रारंभ करने का (केवल) वर्ष	उच्चतम शैक्षणिक योग्यता		किन कक्षाओं को पढ़ाते हैं <sup>5</sup>	विषय जिसके अध्यापन हेतु मूलतः नियुक्ति हुई है <sup>6</sup>	मुख्यतः किन विषयों को पढ़ाते हैं <sup>**</sup>	
										शैक्षणिक <sup>3</sup>	व्यावसायिक <sup>4</sup>			प्रथम विषय <sup>6</sup>	द्वितीय विषय <sup>6</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.					/ /										
2.					/ /										
3.					/ /										
4.					/ /										
5.					/ /										
6.					/ /										
7.					/ /										
8.					/ /										
9.					/ /										
10.					/ /										
11.					/ /										
12.					/ /										
13.					/ /										
14.					/ /										
15.					/ /										

**नोट :** यदि आवश्यकता हो तो अलग से शीट संलग्न करें। **\*\*** अध्यापन के मुख्य विषय दो भी हो सकते हैं ।

**C. Teachers (Regular & Guest ) and Part-time instructors (including HM) details (Part-II)**

**शिक्षक तथा अंशकालीन इंस्ट्रक्टर ( मुख्याध्यापक / प्राचार्य सहित) का विवरण भाग - II**

S No.	गत वर्ष में कितने दिन का सेवाकालीन प्रशिक्षण प्राप्त किया				गैर शैक्षणिक कार्य पर लगाये दिवसों की संख्या	विषय किस स्तर तक अध्ययन किया है?			इस विद्यालय में पदस्थापना का वर्ष	विकलांगता का प्रकार (if any) <sup>7</sup> NA=1, Locomotor=2, Visual=3, Others=4	विशेष आवश्यकता वाले बच्चों (CWSN) को पढ़ाने के लिए प्रशिक्षित ( हों =1/ नहीं =2 )	Trained in use of computer & teaching through computer (Yes=1, No=2)	अध्यापक का मोबाइल न0	अध्यापक की E-mail ID
	कक्षा 1- 8 तक शिक्षण कराने वाले शिक्षकों के लिए			अन्य		गणित/विज्ञान <sup>3</sup>	अंग्रेजी / भाषा <sup>3</sup>	सामाजिक अध्ययन <sup>3</sup>						
	खण्ड स्त्रोत केन्द्र (BRC)	(CRC)	डीईट (DIET)											
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														



## कोड विवरण

- 1 **शिक्षक जाति** –सामान्य (General)=1, अनु. जाति (SC) = 2, अनु. जन. जाति (ST) =3, अन्य पिछड़ा वर्ग (BC/OBC) = 4, Other Reserve Category = 5 अन्य = 6 (कॉलम 7 में प्रविष्टि हेतु)
- 2 **शिक्षक का प्रकार**– मुख्याध्यापक =1, प्रभारी– मुख्याध्यापक = 2, शिक्षक (Teacher) = 3, Part Time Instructor (कक्षा 6 से 8 के लिये SSA के तहत) =5, प्राचार्य =6, प्रभारी –प्राचार्य = 7 प्राध्यापक = 8 (कॉलम 8 में प्रविष्टि हेतु)
- 3 **शैक्षणिक योग्यता**– 10th से कम =1, हाई स्कूल (10<sup>th</sup>) = 2, सीनियर सेकेण्ड्री (10+2) = 3, स्नातक (Graduate) = 4, स्नात्कोत्तर (Post Graduate)=5, एम.फिल (M. Phil) = 6, पी.एच.डी. (P. hd) =7, Post Doctoral = 8 (कॉलम क्रमांक 11, 22, 23 एवं 24 में प्रविष्टि हेतु)
- 4 **व्यावसायिक योग्यता**– D.Ed./JBT (कम से कम दो वर्षों का डिप्लोमा या सर्टिफिकेट) या समकक्ष =1, प्रारंभिक शिक्षा में स्नातक (Bachelor Ele. Ed.) या समकक्ष = 2, B. Ed. या समकक्ष = 3, M. Ed. या समकक्ष =4, अन्य =5, कोई नहीं = 6, डिप्लोमा या डिग्री (In Special Education) = 7 (कॉलम 12 में प्रविष्टि हेतु)
- 5 **किन कक्षाओं को पढ़ाते हैं**:- केवल प्राथमिक (कक्षा 1 से 5) =1, केवल माध्यमिक (कक्षा 6 से 8) = 2, प्राथमिक (कक्षा 1 से 5) व माध्यमिक (कक्षा 6 से 8) =3, केवल हाई स्कूल (कक्षा 9 से 10) = 5, केवल सीनियर सेकेण्ड्री (कक्षा 11 से 12) = 6, माध्यमिक (कक्षा 6 से 8) व हाई स्कूल (कक्षा 9 से 10) =7, हाई स्कूल (कक्षा 9 से 10) व सीनियर सेकेण्ड्री (कक्षा 11 से 12) = 8 (कॉलम 13 में प्रविष्टि हेतु)
- 6 **विषय जिसके अध्यापन हेतु मूलतः नियुक्ति हुई है** :- All Subjects =1, Language = 2, Mathematics =3, Environment Studies = 4, Sports = 5, Music = 6, Science = 7, Social Studies = 8, Accountancy = 10, Biology = 11, Business Studies = 12, Chemistry = 13, Computer Science = 14, Economics = 15, Engineering Drawing = 16, Fine Arts = 17, Geography = 18, History = 19, Home Science = 20, Philosophy = 21, Physics = 22, Political Science = 23. Psychology = 24, Foreign Language = 25, Botany = 26, Zoology = 27, Art Education = 91, Health & Physical Education = 92, Work Education= 93, Other=0 (कॉलम 14, 15 एवं 16 में प्रविष्टि हेतु)
- 7 **विकलांगता का प्रकार** –लागू नहीं (NA)=1, अस्थि संबंधी विकलांगता (Locomotor) = 2, दृष्टि बाधित (Visual) = 3, अन्य (Others) = 4 (कॉलम 27 में प्रविष्टि हेतु)
- 8 **नियुक्ति का प्रकार** – नियमित (Regular) =1, कॉन्ट्रैक्ट (Contract /Guest) = 2, अंशकालीन शिक्षक (Part- Time) = 3 (कॉलम 9 में प्रविष्टि हेतु)  
राजकीय स्कूलों में Re-employment के तहत लगे अध्यापक व मुखिया कॉन्ट्रैक्ट शिक्षक कोड = 2 भरें)

## नोट:-

- पेज 5 के बिन्दु 35 में भरे कार्यरत शिक्षकों (Regular, Guest and Part Time Instructor ) व मुखिया सहित का विवरण यहां दें।
- सेवा प्रारंभ करने का (केवल) वर्ष (कॉलम 10) :-शिक्षक/मुखिया द्वारा सर्वप्रथम शिक्षा विभाग में शिक्षण कार्य कब शुरु किया वह वर्ष भरें।
- शैक्षणिक योग्यता (कॉलम 11) : राजकीय स्कूलों में किसी भी अध्यापक की शैक्षणिक योग्यता 10वीं से कम नहीं है। राजकीय स्कूल में कोड 1 का प्रयोग न करें।
- विषय जिसके अध्यापन हेतु मूलतः नियुक्ति हुई है(कॉलम 14) :- S.S.Master- सामाजिक अध्ययन (कोड 8 भरें), हिन्दी, संस्कृत, पंजाबी, English व अन्य भाषा अध्यापक – भाषा (कोड 2 भरें) व अन्य शिक्षकों की नियुक्ति जिस विषय को पढ़ाने के लिए हुई है वे बिन्दु 6 से विषय का उचित कोड भरें।
- किन कक्षाओं को पढ़ाते हैं (कॉलम 13) :- यदि शिक्षक दो स्तरों में पढ़ा रहा हो जैसे प्राथमिक (1 से 5) व माध्यमिक (6 से 8) तो कोड 3 भरें, माध्यमिक (कक्षा 6 से 8) व हाई स्कूल (कक्षा 9 से 10) को पढ़ा रहा हो तो कोड 7 भरें, (राजकीय हाई स्कूल :- सभी अध्यापक, मुख्याध्यापक कोड 7 व Ele. Head कोड 2 व प्राध्यापक कोड 5 भरें), हाई स्कूल (कक्षा 9 से 10) व सीनियर सेकेण्ड्री (कक्षा 11 से 12) को पढ़ा रहा हो तो कोड 8 भरें (राजकीय सीनियर सेकेण्ड्री स्कूल :- सभी अध्यापक कोड 7 व Ele. Head कोड 2, प्राध्यापक, प्राचार्य व DPE कोड 8 भरें)।
- मुख्यतः किन विषयों को पढ़ाते हैं :- यदि शिक्षक एक साथ दो विषय पढ़ा रहा है तो दोनों विषयों का कोड भरें। जैसे विज्ञान अध्यापक विज्ञान के साथ गणित विषय पढ़ा रहा है तो दोनो विषयों का कोड 7 व 3 भरें। S.S.Master- सामाजिक अध्ययन के साथ अंग्रेजी विषय पढ़ा रहे हैं अतः तो विषयों का कोड 8 व 2 भरें।

**D. New Admissions in Grade I (2014-15 Sessions) (only for schools having Primary stage)**

**कक्षा 1<sup>st</sup> में नवप्रवेशी बच्चों की जानकारी (वर्ष 2014-15)**

	आयु (वर्ष में)					कक्षा 1 में दर्ज कुल बच्चों की संख्या	उन बच्चों की संख्या जिनको पूर्व प्राथमिक जैसे नर्सरी/एल.के जी/यू के जी/ आंगनवाड़ी/ ECCE/बचपन शाला में पढ़ने का अनुभव है		
	<5	5	6	7	>7		इसी विद्यालय के (कक्षा 1 <sup>st</sup> की कुल दर्ज संख्या में से)	अन्य विद्यालय से (कक्षा 1 <sup>st</sup> की कुल दर्ज संख्या में से)	आंगनवाड़ी/ ECCE व अन्य केन्द्रों से (कक्षा 1 <sup>st</sup> की कुल दर्ज संख्या में से)
लड़का									
लड़की									
<b>कुल योग</b>									

- नोट:-
- आयु 1.04.2014 के अनुसार आयु पूर्ण वर्ष में भरें।
  - सारणी D में भरे कक्षा प्रथम के कुल बच्चे, सारणी E व F के कक्षा प्रथम के कुल बच्चे बराबर होंगे।
  - उपरोक्त सारणी के लिये सारणी F में दी गई आयु की गणना विधि का प्रयोग करें।
  - यदि सभी प्रथम कक्षा के बच्चों को पूर्व प्राथमिक जैसे नर्सरी/एल.के जी/यू के जी/ आंगनवाड़ी/ ECCE/बचपनशाला में पढ़ने का अनुभव है तो अन्तिम तीनों कॉलमों के बच्चों का जोड़ कुल बच्चों के बराबर होना चाहिए। यदि पूर्व प्राथमिक कक्षाओं में पढ़ने का अनुभव सभी बच्चों का नहीं है तो जोड़ कुल बच्चों के बराबर नहीं होगा।

**E. Enrollment (Year 2014-15) as on 30.09.2014**

कक्षा	पूर्व प्राथमिक		I		II		III		IV		V		VI		VII		VIII		IX		X		XI		XII			
	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G		
No. of Sections																												
A) सामान्य (General)																												
B) अनुसूचित जाति (SC)																												
अ. ज. जाति (ST)																												
C) पिछड़ा वर्ग (BC 'A' + BC 'B')																												
D) कुल छात्र संख्या (A+B+C)																												
<b>Total</b>																												
<p>नीचे की प्रथम 1 से 6 पंक्तियों में Muslim, Christians, Sikhs, Buddhist, Parsi &amp; Jain धर्म के बच्चों की संख्या ऊपर की पंक्ति D के कुल बच्चों की संख्या में से अलग से दी जानी है। नीचे की 7वीं पंक्ति में BC 'B' के कुल बच्चों की संख्या ऊपर की पंक्ति C में भरे पिछड़ा वर्ग (BC 'A' + BC 'B') के कुल बच्चों की संख्या में से BC 'B' के बच्चों की संख्या अलग से दी जानी है। नीचे की 8वीं पंक्ति में केवल सामान्य (General) व पिछड़ा वर्ग (BC 'A' + BC 'B') के BPL बच्चों की संख्या दी जानी है। यहां पर अनुसूचित जाति (SC) के BPL बच्चों की संख्या नहीं दी जानी है। नीचे की 1 से 8 पंक्तियों में भरे जाने वाले बच्चों ऊपर की A,B व C पंक्तियों में से किसी एक में भरे जा चुके हैं इनकी संख्या यहां दोबारा से भरनी है। इनकी संख्या A,B व C पंक्तियों में कम न करें।</p>																												
<b>1. Muslim</b>																												
<b>2. Christian</b>																												
<b>3. Sikh</b>																												
<b>4. Buddhist</b>																												
<b>5. Parsi</b>																												
<b>6. Jain</b>																												
<b>7. BC 'B' के बच्चों</b>																												
<b>8. Non SC BPL बच्चों</b>																												

Note: i) कक्षावार sections की संख्या अवश्य लिखें ii) यदि किसी कक्षा में एक से ज्यादा section है तो उनकी छात्र संख्या एक साथ जोड़कर एक साथ भरें व section की संख्या भी लिखें।

**F. Enrollment in Current Academic Session by age grade (Age as on 1<sup>st</sup> April 2014 )**

कक्षा	I		II		III		IV		V		VI		VII		VIII		IX		X		XI		XII	
	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G
< 5																								
5																								
6																								
7																								
8																								
9																								
10																								
11																								
12																								
13																								
14																								
15																								
16																								
17																								
18																								
19																								
20																								
21																								
22																								
> 22																								
कुल योग																								

**निर्देश** –तालिका F में अंकित कुल योग छात्र / छात्राओं की संख्या तालिका E में अंकित कुल छात्र / छात्राओं की संख्या के बराबर रहे। बच्चों की आयु की गणना 1.04.2014 के आधार पर की जानी है। यदि बच्चे की आयु 1.04.2014 को 7 वर्ष 11 महीने है तो आयु 7 वर्ष (पूर्ण वर्ष ) भरें । आयु की गणना के लिए DCF के पेज 3 व 4 पर दी विधि की सहायता लें । बच्चा यदि छायांकित कॉलम में आ रहा है तो उसे अगले Row में जोड़ दें ।

### G. Enrollment By Medium of Instruction (2014-15)

विद्यालय में यदि शिक्षण का एक ही माध्यम हो तो (जैसे हिन्दी ) यहां कुछ न भरें ।

कक्षा	I		II		III		IV		V		VI		VII		VIII		IX		X		XI		XII		
	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	
स्कूल में शिक्षण का माध्यम																									
हिन्दी/उर्दू																									
अंग्रेजी																									
कुल योग																									

**निर्देश**— हिन्दी व अंग्रेजी माध्यम से किसी भी कक्षा या कक्षा समूह में शिक्षण कार्य किया जा रहा हो तो प्रत्येक माध्यम से पढ़ने वाले बच्चों को कक्षावार संख्या अलग- अलग भरें । ii) तालिका G में अंकित कुल योग छात्र / छात्राओं की संख्या का मिलान तालिका F में अंकित कुल दर्ज संख्या छात्र / छात्राओं की संख्या से करें।

### H. Repeaters in current academic session (by social category)

कक्षा	I		II		III		IV		V		VI		VII		VIII		IX		X		XI		XII		
	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	
सामान्य (General)																									
अनुसूचित जाति (SC)																									
अनुसूचित ज. जाति (ST)																									
पिछड़ा वर्ग (BC)																									
कुल योग																									
<b>निम्न अल्पसंख्यकों की संख्या कुल रिपीटरस् में से दें</b>																									
Muslim																									
Christian																									
Sikh																									
Buddhist																									
Parsi																									
Jain																									

**निर्देश** —रिपीटरस् से आशय ऐसे बच्चों से है जो 2013-14 में जिस कक्षा में थे उन्होंने 2014 - 15 में फेल होने या अन्य कारण से पुनः उसी कक्षा में पुनः प्रवेश लिया हो।

नोट:- सारणी I, & J केवल राजकीय स्कूल ही भरें ।

**I. Incentives (प्रोत्साहन/अन्य लाभ) provided to Children in 2013-14 only for I - V Classes**

अन्य लाभ	सामान्य (General)		अनुसूचित जाति (SC)		अनुसूचित जन जाति (ST)		पिछड़ा वर्ग (BC A & BC B)		कुल योग (Total)		कुल योग में से मुस्लिम अल्पसंख्यक (Muslim Minority)	
	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G
निःशुल्क पाठ्यपुस्तकें (2013-14)												
निःशुल्क गणवेश (Uniforms)												
निःशुल्क परिवहन की सुविधा												

**J. Incentives (प्रोत्साहन/अन्य लाभ) provided to Children in 2013-14 only for VI - VIII Classes**

अन्य लाभ	सामान्य (General)		अनुसूचित जाति (SC)		अनुसूचित जन जाति (ST)		पिछड़ा वर्ग (BC A & BC B)		कुल योग (Total)		कुल योग में से मुस्लिम अल्पसंख्यक (Muslim Minority)	
	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G
निःशुल्क पाठ्यपुस्तकें												
निःशुल्क गणवेश (Uniforms)												
निःशुल्क परिवहन की सुविधा												

**K. Children with Special Needs (CWSN) in Current Year**  
**विशेष आवश्यकता वाले / विकलांग बच्चों की जानकारी (as on 30.09.2014)**

कक्षा	I		II		III		IV		V		VI		VII		VIII		IX		X		XI		XII		
	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	
पूर्ण दृष्टि बाधित( Blindness)																									
आंशिक दृष्टिबाधित (Low-vision)																									
मूक बधिर (Hearing impairment)																									
वाणी दोष (Speech impairment)																									
अस्थि (Loco motor) बाधित																									
मानसिक विकलांग(Mental Retardation)																									
अधिगम विकलांग (Learning disability)																									
सेरेब्रल पाल्सी (Cerebral Palsy)																									
आटिज़्म(Autism)																									
बहु विकलांग (Multiple Disability)																									
<b>कुल योग</b>																									

**Note:** सभी राजकीय स्कूल CWSN बच्चों की संख्या Special Teacher से उनकी निःशक्तता के आधार पर पहचान करवा कर भरें एवं Private School भी CWSN बच्चों की पहचान करने के बाद ही सूचना भरें ।

**L. Facilities provided to CWSN (2013-14)**  
**विशेष आवश्यकता वाले बच्चों (CWSN) को प्रदान की गई सुविधाएं (वर्ष 2013-14 में)**

सुविधा का प्रकार	प्रारम्भिक स्तर (कक्षा 1 से 8)		हाई स्कूल स्तर (कक्षा 9 से 10)		सीनियर सेकेण्ड्री स्तर (कक्षा 11 से 12)	
	बालक	बालिका	बालक	बालिका	बालक	बालिका
ब्रेललिपि की पुस्तकें (Brail books)						
ब्रेल किट (Brail kit)						
अल्प दृष्टि संबंधी किट (Low vision kit)						
श्रवण यंत्र (Hearing aid)						
ब्रेस (Braces)						
बैसाखी (Crutches)						
व्हील चेयर (Wheel chair)						
ट्राई साइकिल (Tri-cycle)						
कैलीपर्स (Calipers)						

(Tables M to Q are only for the schools having Secondary & Senior Secondary Classes)

**M Availability of Streams in the school**

संकाय	उपलब्धता की स्थिति ( लागू नहीं = 0, हाँ = 1, नहीं = 2)
कला (Arts)	<input type="checkbox"/>
विज्ञान (Science)	<input type="checkbox"/>
वाणिज्य (Commerce)	<input type="checkbox"/>
व्यावसायिक (Vocational)	<input type="checkbox"/>
अन्य संकाय (Other streams)	<input type="checkbox"/>

**N. Enrolment & Repeaters by Stream as on 30.09.2014**

संकाय	जाति	दर्ज संख्या (Enrolment)				रिपीटरस् की संख्या			
		11वीं		12वीं		11वीं		12वीं	
		Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls
कला (Arts)	सामान्य (General)								
	अनुसूचित जाति (SC)								
	अनुसूचित जन जाति (ST)								
	पिछड़ा वर्ग (BC 'A' + BC 'B')								
	<b>कुल योग (Total)</b>								
विज्ञान (Science)	सामान्य (General)								
	अनुसूचित जाति (SC)								
	अनुसूचित जन जाति (ST)								
	पिछड़ा वर्ग (BC 'A' + BC 'B')								
	<b>कुल योग (Total)</b>								
वाणिज्य (Commerce)	सामान्य (General)								
	अनुसूचित जाति (SC)								
	अनुसूचित जन जाति (ST)								
	पिछड़ा वर्ग (BC 'A' + BC 'B')								
	<b>कुल योग (Total)</b>								
व्यावसायिक (Vocational)	सामान्य (General)								
	अनुसूचित जाति (SC)								
	अनुसूचित जन जाति (ST)								
	पिछड़ा वर्ग (BC 'A' + BC 'B')								
	<b>कुल योग (Total)</b>								
अन्य संकाय (Other Streams)	सामान्य (General)								
	अनुसूचित जाति (SC)								
	अनुसूचित जन जाति (ST)								
	पिछड़ा वर्ग (BC 'A' + BC 'B')								
	<b>कुल योग (Total)</b>								



## O Examination Result – 2013-14

(केवल हाई एवं सीनियर सेकेण्ड्री स्तर पर)

### a) वर्ष 2013-14 में कक्षा 10वीं का परीक्षा परिणाम

श्रेणी	परीक्षा में सम्मिलित बच्चों की संख्या (Students Appeared)			उत्तीर्ण बच्चों की संख्या (Students Passed)		
	Boys	Girls	Total	Boys	Girls	Total
सामान्य (General)						
अनुसूचित जाति (SC)						
अनुसूचित जन जाति (ST)						
पिछड़ा वर्ग (BC-A & BC-B)						
<b>कुल योग (Total)</b>						

### b) वर्ष 2013-14 में उत्तीर्ण बच्चों की संख्या (हाई स्कूल 10वीं का परीक्षा ) परिणाम प्रतिशत वार

श्रेणी	सामान्य (General)		अनुसूचित जाति (SC)		अनुसूचित ज. जाति (ST)		पिछड़ा वर्ग (BC-A + BC-B)		कुल (Total)	
	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls
40 % तक										
41 – 59.9 %										
60 – 79.9 %										
80 % या इस से ऊपर										
<b>कुल योग</b>										

**Note:** जातिवार सारणी O (a) में दिखाये कुल पास बच्चों सारणी O (b) में जातिवार Range of Marks के योग के बराबर रहे ।

c) वर्ष 2013-14 में कक्षा 12वीं का बोर्ड का परीक्षा परिणाम

संकाय (Streams)	परीक्षा में सम्मिलित बच्चों की संख्या (Students Appeared)										उत्तीर्ण बच्चों की संख्या (Students Passed)									
	सामान्य (General)		अनुसूचित जाति (SC)		ST		पिछड़ा वर्ग (OBC)		कुल Total		सामान्य (General)		अनुसूचित जाति (SC)		ST		पिछड़ा वर्ग (OBC)		कुल Total	
	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G
कला (Arts)																				
विज्ञान (Science)																				
वाणिज्य (Commerce)																				
व्यावसायिक (Vocational)																				
अन्य (Other streams)																				
कुल योग																				

d) वर्ष 2013-14 में उत्तीर्ण बच्चों की संख्या (सीनियर सेकेण्ड्री 12वीं की बोर्ड परीक्षा) परिणाम प्रतिशत वार

श्रेणी	सामान्य		अनुसूचित जाति		अनुसूचित ज. जाति (ST)		पिछड़ा वर्ग		कुल	
	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls
40 % तक										
41 - 59.9 %										
60 - 79.9 %										
80 % या इस से ऊपर										
कुल योग										

Note: सारणी O (c) में जातिवार दिखाये कुल पास बच्चों सारणी O (d) में जातिवार Range of Marks के योग के बराबर रहे ।

## M. Receipt & Expenditure under RMSA – 2013-14 Financial Year

(राष्ट्रीय माध्यमिक शिक्षा अभियान के अंतर्गत, प्राप्तियां और व्यय)

(केवल राजकीय हाई एवं सीनियर सेकेंड्री स्कूलों के लिए)

(गत वित्तीय वर्ष 1 अप्रैल 2013 से 31 मार्च 2014 की स्थिति में)

क्रमांक	स्कूल को अनुदान प्राप्त	अनुदान (₹)	अनुदान का उपयोग/व्यय (₹)	वर्तमान सत्र में स्पिल ओवर (1 अप्रैल 2014 की स्थिति में) (₹)
1.	निर्माण कार्य (Civil work)			
2.	वार्षिक स्कूल अनुदान (Recurring)			
a)	सामान्य सुधार / रखरखाव (Minor repair/maintenance) (25000/-)			
b)	प्रयोगशाला उपकरण के सुधार एवं बदलाव तथा प्रयोगशाला उपकरण, सामग्री, क्रय करने संबंधी (25000/-)			
c)	पुस्तकें, पत्र –पत्रिका एवं समाचार पत्र क्रय करने संबंधी अनुदान (10000/-)			
d)	बैठक, पानी, दूरभाष तथा बिजली बिल पर व्यय करने संबंधी अनुदान (15000/-)			
3.	अन्य			
	<b>कुल योग (स्कूल को प्राप्त अनुदान)</b>			

## N. No. of Non-teaching / Administrative & Support Staff Sanctioned & Posted

गैर शिक्षकीय/प्रशासनिक तथा सहयोगी स्टाफ के स्वीकृत एवं कार्यरत पदों की संख्या

क्रं	पद का नाम	कुल स्वीकृत कर्मचारियों की संख्या	कुल कार्यरत कर्मचारियों की संख्या
1.	लेखापाल (Accountant)		
2.	पुस्तकालय सहायक (Library Assistant)		
3.	प्रयोगशाला सहायक (Laboratory Attendent)		
4.	मुख्य लिपिक (Head Clerck)		
6.	लिपिक (LDC)		
7.	चपरासी (Peon)		
8.	रात का चौकीदार (Night Watchman)		
9.	School Information Manager (SIM)		

**Supplementary Variables**  
(अतिरिक्त जानकारी केवल राजकीय स्कूल भरें)  
(Only for Government Schools)

1. शिक्षा विभाग स्कूल कोड (Education Department schools Code) :
2. शिक्षा बोर्ड स्कूल कोड (Education Board Schools Code) :
3. कक्षावार उपलब्ध Dual Desk की संख्या
- |  |  |                 |                                   |
|--|--|-----------------|-----------------------------------|
|  |  | अच्छे Dual Desk | मरम्मत से ठीक होने वाले Dual Desk |
|  |  | Three Seater    | Two seater                        |
|  |  | Three Seater    | Two seater                        |
- i) कक्षा 1 से 5 के लिए उपलब्ध Dual Desk की संख्या
- ii) कक्षा 6 से 8 के लिए उपलब्ध Dual Desk की संख्या
- iii) कक्षा 9 से 10 के लिए उपलब्ध Dual Desk की संख्या
- iv) कक्षा 11 से 12 के लिए उपलब्ध Dual Desk की संख्या
4. कुल कितने अध्यापक/प्राध्यापकों के लिए कक्षा में फर्नीचर (कुर्सी एवं मेज) उपलब्ध नहीं है। (संख्या भरें)
- |                                           |                                           |                                           |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|
| प्राथमिक कक्षा                            | कक्षा 6 से 10                             | कक्षा 11 से 12                            |
| <input type="text"/> <input type="text"/> | <input type="text"/> <input type="text"/> | <input type="text"/> <input type="text"/> |
5. अध्यापकों के लिए उपलब्ध/निर्माणाधीन शौचालयों (टॉयलेट सीट) की संख्या पुरुष  महिला
6. राजकीय हाई स्कूल से निकटतम राजकीय सीनियर सेकेण्ड्री स्कूल की दूरी कि. मी. में   
(नोट :- हाई स्कूल के लिए निकटतम राजकीय सीनियर सेकेण्ड्री स्कूल एक ही परिसर या गाँव में स्थित उसके लिए 99 भरें। शहर में एक ही परिसर के लिए 99 अन्यथा दूरी भरें। दूरी सड़क मार्ग से भरें। )
7. (केवल प्राथमिक स्कूल भरें) क्या प्राथमिक स्कूल व मिडिल / हाई स्कूल / सीनियर सेकेण्ड्री स्कूल एक ही प्रांगण (campus) में स्थित हैं। (हाँ =1, नहीं = 2 लागू नहीं= 3 )
8. विद्यालय परिसर में कितने अतिरिक्त कक्षों के लिये भूमि/स्थान की उपलब्धता ?
9. वर्ष 2014-15 में कितने बच्चों को निःशुल्क पाठ्यपुस्तकों का पूरा सैट प्राप्त हुआ है।
- | Class         | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
|---------------|---|----|-----|----|---|----|-----|------|
| No of Student |   |    |     |    |   |    |     |      |
10. निम्न शिक्षण अधिगम सामग्री / उपकरण (Teaching Learning Equipment) स्कूल में सभी कक्षानुसार उपलब्ध है।
- i) ग्लोब (हाँ =1, नहीं = 2)
- ii) मानचित्र (हाँ =1, नहीं = 2)
11. स्कूल में कितने बच्चों को गृह आधारित शिक्षा (Home Based Education) दी जा रही है
- |                                        |                      |                      |
|----------------------------------------|----------------------|----------------------|
|                                        | लड़का                | लड़की                |
| i) कक्षा 1 से 8 में बच्चों की संख्या   | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ii) कक्षा 9 से 12 में बच्चों की संख्या | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

**School Particulars form – MIS (2014-15)**

**B1. Class-wise, subject-wise enrollment of students in school (as on Date 30-Sept-2014)**

**School Code (Education Department):** ( ) **School Name:** ( )

*Note: If a subject does not apply to a class, leave the cell blank (e.g. Physics for Classes VI/VII/VIII or Social Studies for Classes IX-XII, etc)*

*Note: If a subject is missing from the list, please use Other subjects rows (serial 38-43) to provide information regarding enrollment for that subject*

S. No.	Subject Name	VI (6th)	VII (7th)	VIII (8th)	IX (9th)	X (10th)	XI (11th)	XII (12th)
1.	English							
2.	Hindi							
3.	Mathematics							
4.	Science							
5.	Social Studies							
6.	Sanskrit							
7.	Punjabi							
8.	Urdu							
9.	Drawing / Art Education							
10.	Music							
11.	Work Education							
12.	Home Science							
13.	Animal Husbandry							
14.	Physical Education							
15.	Agriculture							
16.	Computer Science							
17.	Physics							
18.	Chemistry							
19.	Biology							
20.	Accountancy							

S. No.	Subject Name	VI (6th)	VII (7th)	VIII (8th)	IX (9th)	X (10th)	XI (11th)	XII (12th)
21.	History							
22.	Political Science							
23.	Geography							
24.	Economics							
25.	Public Administration							
26.	Sociology							
27.	Psychology							
28.	Philosophy							
29.	Fine Arts							
30.	Business Studies							
31.	Information Technology							
32.	Marketing and salesmanship							
33.	Office Secretary-ship and Stenography in English							
34.	Office Secretary-ship and Stenography in Hindi							
35.	Biotechnology							
36.	Engineering Drawing							
37.	Entrepreneurship							
38.	Other1 ( _____ )							
39.	Other2 ( _____ )							
40.	Other3 ( _____ )							
41.	Other4 ( _____ )							
42.	Other5 ( _____ )							
43.	Other5 ( _____ )							

## अपील

जिले के समस्त प्राचार्यों, मुख्याध्यापकों एवं शिक्षकों से अनुरोध है कि U-DISE का क्रियान्वयन एक अति महत्वपूर्ण एवं संवेदनशील कार्य है, अतः उच्च प्राथमिकता के साथ सही जानकारी भर, यह कार्य सम्पन्न कर स्कूली शिक्षा के लोक व्यापीकरण में अपना सहयोग प्रदान करें।

### Verification

इस प्रपत्र में समस्त जानकारी विद्यालय के मुखिया (School Head) द्वारा ही भरी गई हैं। प्रपत्र में भरी गई जानकारी पूर्णतः सही हों यह जिम्मेदारी विद्यालय के मुखिया की है।

यह भी प्रमाणित किया जाता है कि प्रपत्र में किसी भी प्रकार की गलत / अपूर्ण जानकारी के लिये मैं स्वयं (School Head) जिम्मेदार रहूँगा।

<b>प्राचार्य / मुख्याध्यापक के हस्ताक्षर</b> नाम व हस्ताक्षर _____ दिनांक _____	<b>अध्यक्ष SMC / SMDC के हस्ताक्षर</b> नाम व हस्ताक्षर _____ दिनांक _____
<b>BRP/ABRC/SIM/ के हस्ताक्षर (स्कूल स्तर)</b> नाम व हस्ताक्षर _____ दिनांक: _____	<b>खण्ड शिक्षा अधिकारी (BEO) के हस्ताक्षर</b> (हाई व सीनियर सेकेण्ड्री स्कूल) हस्ताक्षर _____ दिनांक _____
<b>DLQC Team के हस्ताक्षर (खण्ड स्तर)</b> नाम व हस्ताक्षर _____ दिनांक _____	<b>BRC-cum-BEEO के हस्ताक्षर</b> (प्राथमिक व मिडिल स्कूल) हस्ताक्षर _____ दिनांक _____
<b>JE के हस्ताक्षर (खण्ड स्तर)</b> नाम व हस्ताक्षर _____ दिनांक _____	<b>Data Entry Operator के हस्ताक्षर</b> (खण्ड स्तर) नाम व हस्ताक्षर _____ दिनांक _____